



УТВЕРЖДАЮ:
Директор

А.В. Кузнецова
22.01.2021

ПЛАН
мероприятия по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
"Детская школа искусств"
Гаврилов-Ямского муниципального района (МБУ ДО ДШИ)
на 2021-2022 годы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции.			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Заместитель директора по АХЧ
1.3.	Размещение нормативно – правовых документов в сфере противодействия коррупции на официальном сайте МБУ ДО ДШИ.	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР
2. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств, предусмотренных на выполнение муниципального задания, и внебюджетных средств			
2.1.	Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд МБУ ДО ДШИ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	Постоянно	Директор Специалист по закупкам
2.2.	Составление отчета о расходовании внебюджетных средств, размещение данного отчета на официальном сайте МБУ ДО ДШИ	По окончании финансового года	Специалист по закупкам Заместитель директора по ВР
2.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств, нецелевого расходования внебюджетных средств.	Постоянно	Директор Заместитель директора по АХЧ
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ДШИ			
3.1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБУ ДО ДШИ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	Постоянно Каждый четверг с 17.00 до 18.00 «Директорский»	Директор

	общественности к борьбе с данными правонарушениями.	час»	
3.2.	Организация личного приема граждан директором МБУ ДО ДШИ.	Постоянно	Директор
3.3.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение услуг в МБУ ДО ДШИ.	Постоянно	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
3.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУ ДО ДШИ.	Постоянно	Директор Заместитель директора оп АХЧ
4. Обеспечение открытости деятельности МБУ ДО ДШИ			
4.1.	Проведение Дней открытых дверей МБУ ДО ДШИ	апрель 2021 (онлайн)	Заместитель директора по ВР
4.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МБУДО ДШИ, в группа МБУ ДО ДШИ в социальных сетях о проводимых мероприятиях	В течение года	Заместитель директора по ВР
5. Меры по совершенствованию функционирования МБУ ДО ДШИ в целях предупреждения коррупции.			
5.1.	Оказание консультативной помощи работникам МБУ ДО ДШИ по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Усиление персональной ответственности работников МБУ ДО ДШИ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор
5.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на производственных совещаниях.	В течение года	Директор
5.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБУ ДО ДШИ не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту обнаружения нарушений	Директор

Председатель комиссии по противодействию коррупции

М.Б. Жбанова