

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол от 03.04.19 № 4



**Положение о правилах приема детей
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств
на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в области искусств**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее-ДОП) в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств (далее – ДШИ) разработаны на основании и в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013); «Порядком организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Приказ Минобрнауки России 29.08.2013 № 1008); Уставом ДШИ и регламентируют:

• порядок приема и отбора детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств;

- процедуру апелляции;
- порядок повторного прослушивания детей,
- проведение дополнительного набора детей;
- порядок зачисления детей в Учреждение.

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 Приложения к Приказу Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» общеразвивающие программы в области искусств направлены на формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организации свободного времени.

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств разрабатываются и утверждаются ДШИ самостоятельно с учетом кадрового потенциала, материально-технических условий, региональных потребностей.

1.4. Учреждение осуществляет прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.5. Правом поступления в ДШИ пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в ДШИ на общих основаниях

1.6. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится на основании результатов индивидуального собеседования и прослушивания, проводимого в целях выявления детей, имеющих необходимые для освоения соответствующих образовательных программ – интеллектуальное развитие, творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

1.7. Учреждение самостоятельно устанавливает:

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора);
- формы проведения отбора по конкретной образовательной программе (прослушивания, собеседования и т.д.)
- систему оценок, применяемую при проведении приема.

1.8. С целью организации приема и проведения отбора детей в Учреждении создаются: приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора ДШИ.

1.9. При приеме детей в ДШИ директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства комиссий на всех этапах проведения приема детей.

1.10. Количество детей, принимаемых в ДШИ для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

1.11. Прослушивания, собеседования и обучение проводится на русском языке.

2. Организация приема поступающих

2.1. В 1-й класс проводится прием детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 9 лет или от 8 лет до 11 лет (в зависимости от вида образовательной программы), на обучение на подготовительном отделении в возрасте 5-6 лет.

2.2. Возраст поступающих определяется по состоянию на 1 сентября текущего года.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки подачи заявления и проведения приема в соответствующем году в рамках периода с 01 апреля по 15 июня. При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим общеразвивающим программам срок приема может быть продлен.

2.4. Не позднее 30 марта текущего года до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по общеразвивающим программам;
- условия работы приемной комиссии, комиссий по отбору граждан и апелляционной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой общеобразовательной программе, а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения отбора детей в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание по каждой реализуемой общеобразовательной программе;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости,

- физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в ДШИ;
 - условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
 - сроки зачисления детей в ДШИ.

2.5. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДШИ. Председателем приемной комиссии является руководитель ДШИ.

2.6. ДШИ знакомит (в том числе через информационные системы общего пользования) поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, требованиями и порядком проведения индивидуального отбора и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Прием в школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (Форма Приложение 1).

2.8. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей).

2.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру индивидуального отбора поступающих в целях обучения по определенной дополнительной общеразвивающей программе, факт ознакомления с уставными документами и правилами приема в школу, согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных ребенка.

2.10. При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- копия СНИЛС;
- копия регистрации ребенка по месту жительства;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать дополнительные общеразвивающие программы;
- фотография ребенка 3 x 4.

2.11. Сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора поступавших, которые не были зачислены в Учреждение, хранятся в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

2.12. Документы и материалы поступившего на обучение ребенка, хранятся в его личном деле.

2.13. В Учреждение принимаются дети по переводу из других образовательных учреждений, реализующих дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства, при наличии академических справок, индивидуального плана с

предыдущего места учебы и наличии вакантных мест.

3. Организация, сроки и процедура проведения зачисления поступающих.

3.1. ДШИ, в зависимости от количества поданных заявлений, самостоятельно устанавливает сроки проведения зачисления, поступающих в соответствующем году.

3.2. Для организации проведения индивидуального отбора (собеседования, прослушивания) поступающих в ДШИ приказом директора формируется комиссия по отбору детей из числа преподавателей ДШИ, участвующих в реализации общеразвивающих программ.

3.3. Комиссия формируется по каждой образовательной программе в области искусств отдельно из числа преподавателей, участвующих в реализации общеразвивающих программ. В состав комиссии входят председатель, члены комиссии и ответственный секретарь. Количественный состав комиссии – не менее трёх человек. В случае отсутствия необходимого числа преподавателей, участвующих в реализации данной образовательной программы, комиссия может формироваться из числа преподавателей, участвующих в реализации других образовательных программ.

3.4. Председателем комиссии назначается преподаватель ДШИ, имеющий высшее профессиональное образование в области искусств. Председателем комиссии может быть директор ДШИ. Председатель комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.

3.5. Ответственный секретарь комиссии ведёт протоколы заседаний комиссии по проведению индивидуального отбора детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы и документы.

3.6. Формы, требования прослушивания, собеседования поступающих, ДШИ устанавливает самостоятельно.

3.7. При проведении прослушивания, собеседования присутствие посторонних лиц не допускается.

3.8. Решение о результатах приема в ДШИ принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном количестве голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.9. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии. Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ, в течение всего срока хранения личного дела.

3.10. Комиссия передаёт сведения о результатах проведения отбора, поступающих в приёмную комиссию не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.11. Поступающим, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного Учреждением.

3.12. Результаты зачисления размещаются в виде пофамильного списка - рейтинга на информационном стенде и на официальном сайте ДШИ не позднее трех рабочих дней после проведения.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.2. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по отбору поступающих в соответствующем году. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ.

4.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему.

4.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня получения апелляционной комиссией материалов комиссии по приёму. На заседание апелляционной комиссии приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору.

4.5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности проведения повторного проведения отбора, поступающего на обучение, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

4.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора с обязательным присутствием одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не предусмотрена.

5. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

Дополнительный прием

5.1. Зачисление в образовательное учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится после завершения прослушивания, собеседования в сроки, установленные образовательным учреждением.

5.2. Основанием для приема в образовательное учреждение являются результаты индивидуального отбора (прослушивания, собеседования) детей. По результатам приема документов и индивидуального отбора ДШИ формирует списки поступающих, успешно прошедших прослушивания.

5.3. Основанием для отказа в приёме поступающего в ДШИ является:
- несоответствие результатов отбора требованиям к поступающим;
- несоответствие возраста, поступающего условиям предоставления образовательных услуг.

5.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам

отбора, ДШИ имеет право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств.

5.5. Дополнительный приём осуществляется в сроки, установленные ДШИ (но не позднее 29 августа). Информация о сроках дополнительного приема и о перечне специальностей, на которые объявлен дополнительный прием, не позднее 15 августа текущего года размещается на официальном сайте и на информационном стенде ДШИ.

5.6. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

5.7. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается не позднее 29 августа.