



**Положение о правилах приема детей
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
« Детская школа искусств» Гаврилов-Ямского МР
на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в области искусств.**

1. Общие положения.

1.1. Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Гаврилов-Ямского МР (далее – ДШИ) разработаны на основании и в соответствии с :

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013);
- «Порядком организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Приказ Минобрнауки России 29.08.2013 № 1008);
- Уставом ДШИ.

Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в ДШИ регламентируют:

- порядок приема детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств;
- проведение дополнительного набора детей;
- порядок зачисления детей в ДШИ.

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 Приложения к Приказу Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» общеразвивающие программы в области искусств направлены на формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных

потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организации свободного времени.

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств разрабатываются и утверждаются ДШИ самостоятельно с учетом кадрового потенциала, материально-технических условий, региональных потребностей.

1.4. ДШИ осуществляет прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.5. Правом поступления в ДШИ пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в ДШИ на общих основаниях

1.6. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

2. Организация приема поступающих.

2.1. В 1-й класс проводится прием детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 9 лет или от 8 лет до 11 лет (в зависимости от вида образовательной программы), на обучение на подготовительном отделении в возрасте 5-6 лет.

2.2. Возраст поступающих определяется по состоянию на 1 сентября текущего года.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки подачи заявления и проведения приема в соответствующем году .

2.4. Не позднее 10 апреля текущего года ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по общеразвивающим программам;
- условия работы приемной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой общеобразовательной программе, а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в ДШИ.

2.5. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией ДШИ. Председателем приемной комиссии является руководитель ДШИ.

2.6. ДШИ знакомит (в том числе через информационные системы общего пользования) поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. Прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам не требует их индивидуального отбора и осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) (Форма: Приложение 1).

2.8. Заявление родителей (законных представителей) фиксируется членом приемной комиссии в журнале регистрации заявлений поступающих. Регистрация заявления осуществляется при наличии полного пакета документов.

2.9. При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют следующий пакет документов:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- копия СНИЛС ребенка;
- копия регистрации ребенка по месту жительства;
- копия сертификата дополнительного образования;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать дополнительные общеразвивающие программы;
- фотография ребенка 3 x 4;
- согласие на обработку персональных данных (Форма: Приложение 2)
- согласие на фото и видеосъемку ребенка и дальнейшее использование фотоснимков и видеоматериала (Форма: Приложение 3).

2.10. Документы и материалы поступившего на обучение ребенка, хранятся в его личном деле.

2.11. В ДШИ принимаются дети по переводу из других образовательных учреждений, реализующих дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства, при наличии академических справок, индивидуального плана с предыдущего места учебы и наличии вакантных мест.

3. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

Дополнительный прием.

3.1. Зачисление в образовательное учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств проводится в установленные образовательным учреждением сроки.

3.2. Основанием для зачисления в ДШИ является заявление родителей. Зачисление производится на основании очередности подачи заявлений в пределах утвержденного количества бюджетных мест.

3.2. По результатам приема заявлений ДШИ формирует пофамильный список поступающих в строгом соответствии с журналом регистрации заявлений.

3.3. Основанием для отказа в приёме поступающего в ДШИ является:

- несоответствие возраста, поступающего условиям предоставления образовательных услуг;
- отсутствие свободных мест.

3.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, ДШИ имеет право проводить дополнительный прием детей на образовательные программы в области искусств.

3.5. Дополнительный приём осуществляется в сроки, установленные ДШИ (но не позднее 29 августа). Информация о сроках дополнительного приема и о перечне специальностей, на которые объявлен дополнительный прием, не позднее 15 августа текущего года размещается на официальном сайте и на информационном стенде ДШИ.

3.6. Зачисление на вакантные места заканчивается не позднее 31 августа.

3.7. ДШИ вправе осуществлять прием детей для обучения по общеразвивающим программам в области искусств сверх установленной квоты на платной основе.

Директору МБУ ДО ДШИ
Кузнецовой Анне Вячеславовне

от _____
(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять в число обучающихся МБУ ДО ДШИ моего ребенка (сына/дочь) на
дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в области
_____ искусства _____

(наименование программы)

Фамилия (ребенка) _____

Имя _____ Отчество _____

Дата и место рождения _____

Гражданство _____

Домашний телефон _____

Домашний адрес _____

В каком общеобразовательной школе обучается № _____ класс _____ Д/С _____

Номер сертификата дополнительного образования _____

Сведения о родителях (законных представителях)

Отец

*Фамилия, имя, отчество _____

*Гражданство _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

*Служебный телефон _____ / Мобильный телефон _____

Мать

*Фамилия, имя, отчество _____

*Гражданство _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

*Служебный телефон _____ / Мобильный телефон _____

Ознакомление родителей (законных представителей) с документами,
регламентирующими организацию образовательного процесса

С копией Устава ознакомлен (а) _____

С копией Лицензии на осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а) _____

С образовательными программами ознакомлен (а) _____

С общими правилами поведения обучающихся ознакомлен (а) _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка

Я: мать, отец, опекун (нужное подчеркнуть) _____

Паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

Проживающий (щая) по адресу _____

Согласен на обработку персональных данных моего ребенка.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА:

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____ Пол _____ Дата рождения _____

Гражданство _____ Домашний адрес _____

Домашний телефон _____ Мобильный телефон _____

Общеобразовательная школа (Детский сад) _____ Класс _____

Свидетельство о рождении, паспорт (нужное подчеркнуть):

Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____

Место регистрации: _____

Место фактического проживания: _____

При этом под обработкой указанных персональных данных я понимаю все действия (операции) с персональными данными, осуществление которых регулируется Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Сроком, в течение которого действует настоящее согласие на обработку персональных данных, является весь период обучения. Посредством письменного заявления я могу отозвать данное согласие на обработку персональных данных моего ребенка.

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись _____

СОГЛАСИЕ**родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
на фото и видеосъемку, размещение фотографий и/или другой личной
информации (фамилия, имя) ребенка.**

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

" ____ " ____ 20 ____ года
являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

Свидетельство о рождении серия _____ № _____ выдано
« ____ » ____ 20 ____ года
приходящегося мне _____, зарегистрированного по
адресу: _____,

даю свое согласие на фото и видеосъемку моего ребенка в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» Гаврилов-Ямского МР, на мероприятиях, проводимых при участии Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Гаврилов-Ямского МР, а также на использование полученных в результате фотосъемки и видеозаписи фотографических изображений и видео на любых носителях, для любых целей, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Я даю согласие на компиляцию Изображений и Видеозаписей с другими изображениями, видеозаписями, текстом и графикой, пленкой, аудио, аудиовизуальными произведениями, а также на монтаж, изменение, переработку и обнародование изображений и видеозаписей.

Я информирован(а), что Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» Гаврилов-Ямского МР гарантирует обработку фото и видеоматериалов несовершеннолетнего в соответствии с интересами несовершеннолетнего и Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Гаврилов-Ямского МР.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания, действует до достижения целей обработки фото и видеоматериалов или в течение срока хранения информации и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Я уведомлен (-а) о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" ____ " ____ 20 ____ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи